

**ЗАСІДАННЯ № 1**  
**педагогічної ради**  
**Тульчинського фахового коледжу культури**  
**від 22 січня 2021 року**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про підсумки роботи педагогічного колективу в I-му семестрі 2020-2021 н.р. та завдання на 2-й семестр.
2. Розгляд та затвердження плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.
3. Розгляд річного фінансового звіту коледжу.
4. Про затвердження конкурсних пропозицій щодо обсягів прийому та випуску фахівців на 2021 рік.
5. Про стан виконання рішень педрад.

**УХВАЛИЛИ 1.:**

1. Роботу педагогічного колективу в I семестрі 2020-2021 н.р. вважати задовільною.
  2. Роботу педагогічного колективу в II семестрі 2020-2021 н.р. орієнтувати на реалізацію положень Закону про фахову передвищу освіту, Закону про освіту, законодавчих актів з розвитку та функціонування мови, нормативних документів МОНУ, на вирішення завдань по забезпеченню якості освіти в умовах реформування галузі та координацію роботи з навчальними закладами, підпорядкованими Міністерству культури, молоді та спорту України.
  3. Згідно з сучасними вимогами до підготовки фахівця галузі культури активізувати роботу циклових комісій коледжу щодо вдосконалення форм і методів проведення теоретичних і практичних занять, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій викладання дисциплін та інноваційних форм творчої роботи.
- Викладачі, постійно
4. Навчально-методичну роботу коледжу і надалі спрямовувати на виконання регламентуючих директивно-нормативних документів та удосконалення освітнього процесу на основі нових форм і методів підготовки фахівців.
  5. У II семестрі викладачам зорієнтувати роботу на оновлення та подальшу розробку робочих програм з навчальних дисциплін, підвищення рівня комп'ютерної грамотності та ефективного впровадження в практику роботи викладачів закладу Інтернет-платформ та сервісів, що сприяють розширенню можливостей зворотнього зв'язку зі студентами під час дистанційної роботи.
  6. Голові ц/к Гандзюк Л.П. посилити контроль за проведенням занять та веденням обліку занять зі спецмедгрупи з фізвиховання, викладачам фізвиховання покращити роботу з визначення форм індивідуальної роботи зі студентами за типом захворювань.
  7. Головам циклових комісій посилити контроль за веденням викладачами навчальної документації, заповнення індивідуальних планів роботи (організаційна, методична робота).

8. Викладачам коледжу продовжити роботу з підвищення рівня самоосвіти, вдосконалення фахової майстерності, продовжити практик проходження вебінарів, семінарів-практикумів, майстер-класів та ін.
9. Творчу діяльність та проведення заходів продовжити у форматі онлайн до терміну продовження карантинних обмежень та встановлених заборон.
10. Оновити перелік державної атестації та визначити форми їх проведення за ОПП спеціальностей.

Навчальна частина, голови ц/к,  
протягом 2 семестру

11. Посилити індивідуальну роботу зі студентами, вдосконалювати форми контролю за їх самопідготовкою, посилити контроль голів циклових комісій за роботою завідувачів навчальними кабінетами, змістовним та результативним проведенням викладачами занять.

Голови ц/к, викладачі,  
постійно

12. Продовжити роботу зі зміцнення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів, комп'ютерного забезпечення бібліотеки, оновлення музичних інструментів та костюмерної коледжу.

Дирекція, голови ц/к, викладачі,  
протягом 2 семестру

13. Посилити національно-патріотичне виховання студентської молоді, виховну роботу в коледжі та академгрупах спрямувати на виховання культури поведінки, дотримання правил внутрішнього розпорядку, формування активної громадянської позиції студентів.

Завідувач денним відділенням,  
керівники академгруп, постійно

14. Продовжувати здійснювати результативну профорієнтаційну роботу з метою залучення вступників на денну та заочну форми здобуття освіти в усіх районах області та проводити щорічний моніторинг працевлаштування випускників коледжу, закріплення їх на робочих місцях:

- активізувати роботу консультаційного пункту для роботи з потенційними абітурієнтами у вихідні дні на базі коледжу;
- здійснити виїзди викладачів за графіком у загальноосвітні школи області, заклади культури і мистецтва для агітації учнів до вступу в коледж культури;
- здійснювати контроль за здійсненою роботою викладачів по залученню абітурієнтів до вступу в коледж.

15. Провести День відкритих дверей коледжу режимі онлайн.

Дирекція, голови ц/к,  
березень 2021 року

16. Активізувати роботу щодо поліпшення художньої освіти, національно-патріотичного та естетичного виховання студентів, їх участі в роботі обласних та всеукраїнських олімпіад, конкурсів, науково-практичних конференцій, в тому числі в режимі онлайн.

Голови ц/к,  
завідувачі навчальними кабінетами,  
керівники академгруп

17. Провести обласний конкурс читців «Кобзар і Україна», обласний конкурс молодих виконавців інструментальної музики, відкритий регіональний конкурс української пісні «Свою Україну любіть».

Дирекція, голови ц/к,  
лютий-березень 2021 року

18. Вдосконалювати систему взаємовідвідування викладачами занять, в першу чергу молодими викладачами занять у своїх старших колег, веденню навчальної документації, групових та індивідуальних занять, накопиченню поточних оцінок, своєчасність виконання поставлених завдань.

Голови ц/к,  
постійно

19. Завідувачам навчальними кабінетами активізувати консультаційну та позакласну роботу, звернути увагу на повноту ведення журналів обліку роботи кабінетів, обліку надання консультацій, які мають проводити викладачі-предметники.

Завідувачі навчальними кабінетами,  
постійно

20. Позанавчальні та розважальні заходи, проведення відкритих виховних годин в II семестрі зосередити на циклових комісіях в режимі онлайн

Голови ц/к, керівники академгруп,  
протягом 2 семестру

**УХВАЛИЛИ 2.:** Затвердити план підвищення кваліфікації педагогічних працівників Тульчинського фахового коледжу культури на 2021 рік (додаток 1).

**УХВАЛИЛИ 3.:** Вказати на те, що у 2020 році фінансування коледжу за основними статтями було недостатнім.

**УХВАЛИЛИ 4.:** Схвалити конкурсні пропозиції щодо обсягів прийому та випуску фахівців на 2021 рік Тульчинського фахового коледжу культури, подати їх на розгляд засідання громадської дорадчої комісії, погодити у Вінницькому обласному центрі зайнятості та обласній державній адміністрації.

**УХВАЛИЛИ 5.:** Стан виконання рішень педрад вважати задовільним.